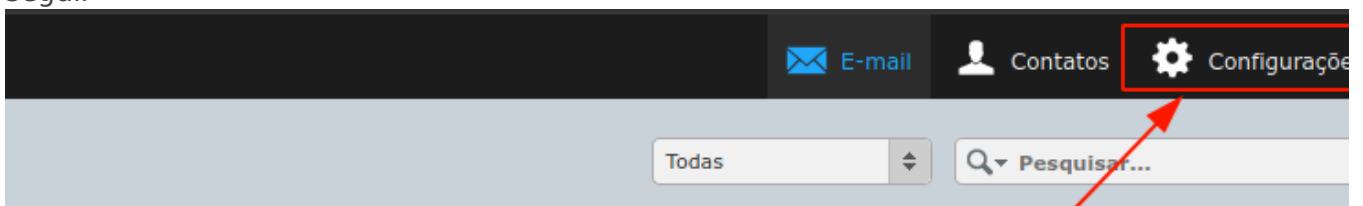


Adicionar whitelist ou blacklist

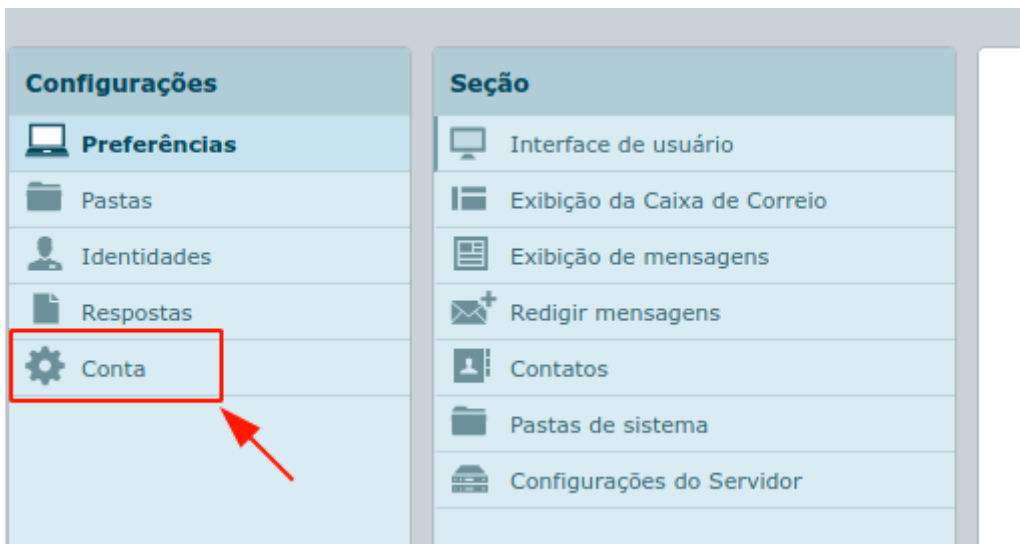
Passo a passo para adicionar e-mails em whitelist e blacklist em uma conta de e-mail

Obs.: Para que os e-mails não caiam na caixa de Spam, o e-mail do remetente deverá estar em Whitelist, para que um e-mail indevido seja redirecionado para a caixa de Spam, ele deverá estar em Blacklist.

1. Acessar o webmail, usar o endereço de seu domínio, por exemplo, <https://www.suaempresa.com.br/webmail>
2. Entrar com seu e-mail (usuário@suaempresa.com.br) e sua senha
3. Após acessar sua caixa de entrada, acessar a opção Configuração, conforme a imagem a seguir



4. Clicar em conta

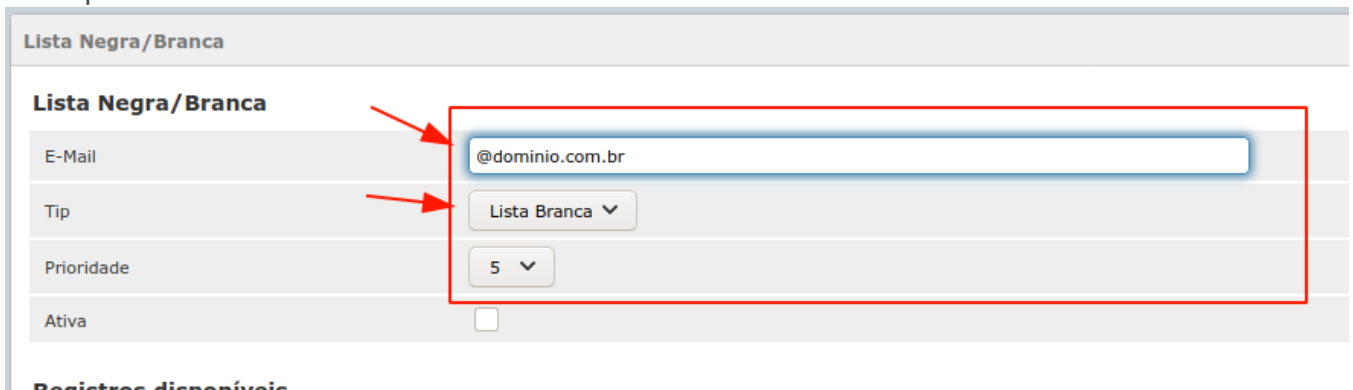


5. Clicar em Whitelist/Blacklist



6. Preencher os campos: e-mail, ou o @dominio.com.br

Obs.: Para permitir a entrada do email, manter a opção abaixo marcada em Lista Branca, se deseja bloquear, a opção deve ser Lista Negra, na imagem a seguir, apresentamos um exemplo de whitelist



7. Marcar a opção Ativa

Lista Negra/Branca

Lista Negra/Branca

E-Mail	@dominio.com.br
Tip	Lista Branca ▼
Prioridade	5 ▼
Ativa	<input checked="" type="checkbox"/>

8. Clicar em Salvar

Obs.: Assim que a configuração for salva, os emails começarão a entrar em sua caixa de entrada, ou então respeitar o filtro que você tem ativado.

Lista Negra/Branca	
Lista Negra/Branca	
E-Mail	@dominio.com.br
Tip	Lista Branca ▼
Prioridade	5 ▼
Ativa	<input checked="" type="checkbox"/>

Registros disponíveis

Registros disponíveis

Salvar

Obs.: A lista de e-mails em whitelist/blacklist, aparecerá em Registros disponíveis, e elas são representadas por dois ícones em cores branca e preta, conforme apontado na imagem

Registros disponíveis

Registros disponíveis			

Whitelist →

Blacklist →

Revisão #1

Criado 12 maio 2023 17:34:06 por suporte

Atualizado 12 maio 2023 17:35:34 por suporte